

Na temelju članka 174. Zakona o radu Skupština Hrvatske udruge poslodavaca u hotelijerstvu je na svojoj osnivačkoj sjednici, održanoj dana 18.12.2009. godine usvojila sljedeći:

S T A T U T **HRVATSKE UDRUGE POSLODAVACA U HOTELIJERSTVU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Hrvatska udruga poslodavaca u hotelijerstvu (dalje u tekstu: Udruga) je slobodna, dobrovoljna i neovisna udruga turističkih djelatnika sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i to pravnih i fizičkih osoba koje koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Statutom i prihvaćaju prava i obveze iz ovog Statuta.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 2.

Naziv udruge je Hrvatska udruga poslodavaca u hotelijerstvu.

Skraćeni naziv udruge je HUPUH.

Članak 3.

Naziv Udruge na stranim jezicima, puni i skraćeni oblik, glasi:

Njemački: ____

Engleski: ____

Talijanski: ____

Francuski: ____

Uz naziv na hrvatskom jeziku, naziv Udruge na stranom jeziku koristit će se u kontaktiranju s odgovarajućim nacionalnim i međunarodnim udrugama.

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Izidora Kršnjavoga 1.

Članak 5.

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Članak 6.

Udruga ima pečat okruglog oblika u kojem je upisan puni naziv udruge sa sjedištem u Zagrebu.

Članak 7.

Udruga ima zaštitni znak. Oblik zaštitnog znaka određuje Izvršni odbor posebnom odlukom..

Članak 8.

Udruga se sukladno članku 173. Zakona o radu može učlanjivati u udruge više razine kojima je cilj zaštita prava i promicanje prava i interesa poslodavaca i gospodarstva.

O učlanjivanju ili povezivanju Udruge s drugom udrugom odlučuje Skupština Udruge.

Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge.

II. VIZIJA I MISIJA

Vizija

Članak 9.

Udruga je vodeća strukovna udruga u hotelijerstvu i ugostiteljstvu i Republici Hrvatskoj s dugoročnim ciljevima razvoja u hotelijerstvu.

Misija

Članak 10.

Udruga ima svrhu biti strukovno gospodarska udruga koja okuplja menadžere, stručnjake i poduzetnike, koja ima zadatak većeg značenja općih interesa u hotelijerstvu u Republici Hrvatskoj.

III. CILJEVI UDRUGE

Članak 11.

Osnovni cilj Udruge je okupljanje pravnih i fizičkih osoba radi zaštite i promicanja zajedničkih, interesa.

Svrha Udruge je:

- zaštita prava i interesa članova u području radno-socijalnog zakonodavstva,
- zastupanje članova u odnosima s tijelima državne vlasti, tijelima područne (regionalne) i lokalne samouprave i sindikatima,
- zastupanje članova u području kolektivnog pregovaranja i sklapanja kolektivnih ugovora te radnim sporovima;
- promocija poduzetničkih prava i sloboda, zaštita privatnog vlasništva, razvoja i uređivanja tržišnih uvjeta poslovanja, razvoja konkurentnosti i povoljne poduzetničke klime.
- stimuliranje i promoviranje turizma u Republici Hrvatskoj
- poticanje razvoja snažnih regionalnih turističkih organizacija i suradnje između istih putem članstva u Udruzi
- zalaganje za očuvanje i promicanje hrvatske kulturne i gastronomske baštine,
- uspostava i ostvarivanje trajne suradnje s državnim tijelima za turizam, a osobito za ugostiteljstvo i hotelijerstvo,
- uspostava i ostvarivanje suradnje s udrugama turističkih i komplementarnih djelatnosti u Republici Hrvatskoj i inozemstvu (IH&RA itd.),
- aktivno sudjelovanje u predlaganju i izradi zakona i drugih propisa od interesa za svoje članice,

- osiguranje redovitog protoka informacija relevantnih za poslovanje svakog pojedinog člana,
- osiguranje kvalitete zajedničkog organiziranog nastupa na promotivnim akcijama,
- organiziranje susreta, savjetovanja, konferencija u svrhu promicanja poslovanja svojih članica,
- destimuliranje nepotrebnog dupliciranja napora i resursa od strane pojedinačnih sektorskih grupa članica ili njihovih udruga i troškovno učinkovitija obrana interesa grupa članica po sektorima ili šire
- omogućavanje sektorskim grupama članica ili njihovim udrugama zadržavanje kontrole nad problematikom koja se učinkovitije tretira i financira na ovoj razini, te da koriste ovlasti opisane ovim Statutom kao pripadnici Turističke zajednice za svoja vlastita sredstva
- omogućavanje kontakata s relevantnim organizacijama iz inozemstva.

IV. DJELATNOST UDRUGE

Članak 12.

Polazeći od interesa, potreba i prava svakog člana Udruge, a radi ostvarivanja svrhe iz članka 2. ovog Statuta Udruga provodi različite aktivnosti kojima promiče i štiti zajedničke interese svojih članova;

- kolektivno pregovara s udrugama radnika te sudjeluje u sklapanju kolektivnih ugovora kojima se uređuju pitanja iz radnih odnosa i u svezi s radnim odnosima;
- pruža pomoć članovima pri pregovorima i sklapanju kolektivnih ugovora na nivou poslodavca;
- ovlaštena je u radnim sporovima pred sudom, arbitražom, udrugama radnika i državnim tijelima zastupati svoje članove;
- pruža usluge svojim članovima (savjeti, informacije, koordinacije), te štiti njihove interese pred tijelima državne vlasti, područne (regionalne) i lokalne samouprave i cjelokupne javnosti;
- aktivno sudjeluje u predlaganju i izradi projekata i planova za aktivnosti od interesa za Udrugu,
- i nadalje se razvija kao stručna udruga u hotelijerstvu i turizmu te u tu svrhu surađuje s domaćim i inozemnim sveučilišnim centrima i međunarodnim organizacijama iz oblasti gospodarstva i turizma, surađuje i angažira stručnjake s različitih područja radi osiguranja stručne i znanstvene pomoći
- sudjeluje u pripremi zakona i drugih propisa relevantnih za gospodarsko-socijalni položaj svojih članova;
- prati i analizira činjenice koje proizlaze iz gospodarskih tijekova, iz područja ekonomske politike, javne uprave i gospodarstva koji su od interesa za članove;
- potiče primjenu etičkih načela poslovanja, te se ne smije miješati u međusobnu konkurenciju članova;
- trajno poduzima mjere i aktivnosti vezane za unapređenje stručnog osposobljavanja ugostiteljsko hotelijerskog kadra svojih članica,
- aktivno sudjeluje u izradi obrazovnih programa u redovnom sustavu školstva na svim nivoima
- organizira manifestacije i strukovna takmičenja i treninge za mlade članove iz djelokruga strukovnih sekcija,
- za svoje članice organizira izložbe, seminare, stručna predavanja, studijska putovanja i razmjene, te druge oblike profesionalnog usavršavanja u zemlji i inozemstvu,
- surađuje s odgovarajućim organizacijama iz oblasti ugostiteljstva, hotelijerstva i turizma uopće u zemlji i inozemstvu kao i s organizacijama sajamskog tipa, a sve u svrhu unapređivanja hotelijerske struke i ugostiteljske struke,

- koordinira promotivne aktivnosti između članstva i Turističke zajednice,
- potiče brži protok ugostiteljskih, hotelskih i turističkih informacija, ideja i mišljenja,
- zalaže se za očuvanje etnografske i graditeljske baštine (posebice primjenjive u hrvatskom hotelijerstvu),
- zalaže se za očuvanje čovjekove okoline u svim vidovima,
- izdaje prema potrebi različite stručne publikacije, te časopise i biltene,
- surađuje s drugim međunarodnim i nacionalnim hotelijerskim organizacijama,
- surađuje s financijskim institucijama,
- surađuje s proizvođačima hrane i pića, opreme i sitnog inventara.
- predstavlja svoje članove na domaćoj i na međunarodnoj razini, u odnosu na domaće i međunarodne organizacije udruga poslodavaca i ostale organizacije koje se bave gospodarsko-socijalnim pitanjima kao i svim drugim stručnim pitanjima od interesa za hotelijerstvo i turizam.

V. SAMOSTALNOST I NEOVISNOST UDRUGE

Članak 13.

Tijela i zastupnici Udruge nadležni za određivanje ciljeva i poduzimanje djelatnosti Udruge moraju stvarno i nedvojbeno biti samostalni i slobodni od svakog, pa i posrednog utjecaja radnika i njihovih udruga kao i tijela državne vlasti.

U tijela udruge ne mogu biti birane osobe koje su članovi udruga radnika koje su stranke kolektivnih ugovora.

VI. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 14.

Djelovanje Udruge je javno.

Članak 15.

Rad svih tijela Udruge je javan.

O stavovima, zaključcima i poslovnim odlukama članstvo će se redovito informirati putem cirkularnih obavijesti tiskanih u biltenu, a koje se dostavljaju svakom članu ili se objavljuju u strukovnom glasilu.

Udruga može izdavati svoje glasilo o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Članak 16.

Svaki član Udruge ima pravo na svoj usmeni ili pismeni upit u pogledu bilo kojeg pitanja iz rada tijela Udruge dobiti odgovor u traženom obliku, u najkraćem mogućem roku.

Članak 17.

Za obavješćivanje javnosti ovlašteni su predsjednik Udruge, te djelatnici Stručne službe Udruge u okviru svojih ovlasti.

VII. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 18.

Udrugu u zemlji i inozemstvu predstavljaju i zastupaju predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti potpredsjednici Udruge..

VIII. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE UDRUGOM

Članak 19.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Savjet Udruge
3. Izvršni odbor
4. Predsjednik Udruge i Potpredsjednici Udruge
5. Počasni Predsjednik Udruge

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 20.

Skupština Udruge je najviše tijelo udruge koje čine svi članovi Udruge, fizičke osobe i predstavnici pravnih osoba imenovani po osobama ovlaštenim za zastupanje pravne osobe, s jednakim pravom glasa.

Članak 21.

Skupština ima sljedeću nadležnost:

- utvrđuje opću politiku rada i djelovanja,
- razmatra i prihvaća programsku deklaraciju udruge,
- donosi programske i druge dokumente na prijedlog Izvršnog odbora,
- donosi Statut i odlučuje o njegovim promjenama,
- bira predsjednika i potpredsjednike Skupštine koji su po funkciji Predsjednik i Potpredsjednici Udruge
- bira članove Izvršnog odbora,
- bira članova Savjeta Udruge
- donosi odluke o učlanjenju Udruge u udruge više razine i u međunarodne udruge,
- razmatra i prihvaća godišnja i druga izvješća Izvršnog odbora i predsjednika Udruge
- donosi godišnji financijski plan i odlučuje o godišnjim financijskim i drugim izvješćima Udruge,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi i druge odluke u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 22.

Skupština djeluje na sjednicama.

Sjednice Skupštine su redovne i izvanredne.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge, a održava se najmanje jedanput puta godišnje. U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, redovnu sjednicu može sazvati i potpredsjednik Udruge.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 10 članova Udruge. Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 10 dana od kada je članstvo iniciralo njeno sazivanje, Izvršni odbor može temeljem inicijative članstva sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine.

Odluke Skupštine su pravovaljane ako u radu Skupštine sudjeluje najmanje 15% od ukupnog broja članica Udruge, ako su pozivi za sjednicu uredno dostavljeni poštom ili telefaksom najmanje 14 (četrnaest) dana prije zakazanog roka za sjednicu.

Skupština Udruge donosi odluke običnom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge.

Odluku o donošenju Statuta ili njegovoj izmjeni i dopuni, donošenju godišnjeg proračuna i prestanku rada Udruge, Skupština Udruge donosi dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova Skupštine Udruge.

Članak 23.

Rad Skupštine vodi predsjednik Skupštine kojeg bira Skupština između svojih članova na rok od 2 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik Skupštine po svojoj je funkciji predsjednik Udruge, te član i predsjednik Izvršnog odbora.

Skupština ima 3 potpredsjednika koji su po svojoj funkciji i potpredsjednici Udruge, te članovi i potpredsjednici Izvršnog odbora.

U slučaju odsutnosti Predsjednika, rad Skupštine vodi Potpredsjednik Skupštine koji je stariji.

SAVJET UDRUGE

Članak 24.

Savjet Udruge čini Predsjednik Savjeta i 4 člana koje bira Skupština Udruge iz redova predstavnika članica i iz redova drugih uglednih gospodarstvenika.

Savjet Udruge predlaže Izvršnom odboru strategiju Udruge u odnosu na gospodarska kretanja i daje smjernice gospodarske politike koju će zastupati Udruga prema socijalnim partnerima, te u tom smislu daje preporuke Izvršnom odboru Udruge.

Sjednice Savjeta saziva i Predsjednik Savjeta, a sjednice se održavaju prema potrebi.

Predsjednik Savjeta sudjeluje u radu i ostalih tijela Udruge kao savjetodavno tijelo bez prava glasanja o odlukama o kojima odlučuje to drugo tijelo Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 25.

Izvršni odbor je kolektivno tijelo Udruge koje:

- utvrđuje i planira strategiju Udruge u skladu s programom, financijskim planom i odlukama Skupštine Udruge, ovim Statutom i Poslovníkom,
- utvrđuje prijedloge odluka financijskog plana i financijskih izvješća koje usvaja Skupština,

- donosi odluke u svezi s prihodima u skladu s financijskim planom,
- donosi odluku o visini članarine,
- osniva po potrebi sekcije i imenuje njihove predsjednike,
- donosi Poslovnik o radu Izvršnog odbora
- podnosi jedanput godišnje izvješće o radu Skupštini Udruge,
- donosi odluku o prijemu i prestanku članstva u Udruzi
- donosi Pravilnik o organizaciji i načinu rada Stručne službe Udruge
- imenuje direktora Stručne službe Udruge i po potrebi stručne komisije.
- obavlja i druge poslove utvrđene općim aktima.

Članak 26.

Izvršni odbor se sastoji od:

- predsjednika i tri potpredsjednika Skupštine, koji su ujedno i predsjednik odnosno potpredsjednici Udruge i Izvršnog odbora po funkciji,
- 12 članova izabranih po regijama i to: 2 iz Iste, 2 iz Kvarnera, 1 iz Sjeverne Dalmacije, 2 iz Srednje Dalmacije, 1 iz Južne Dalmacije, 2 iz Zagreba i okolice, 1 iz Sjeverne Hrvatske i 1 iz Istočne Hrvatske
- 1 člana iz profesionalnih grupacija, institucija i sl.

Članovi Izvršnog odbora biraju se iz redova članica većih hotelskih tvrtki, te vlasnika manjih hotela i većih restorana.

Mandat predsjednika, potpredsjednika i članova Izvršnog odbora traje 2 godine, a mogu biti ponovno birani u Izvršni odbor. Predsjednik, potpredsjednici i članovi Izvršnog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini Udruge.

Izvršni odbor djeluje na sjednicama koje se moraju održati po potrebi a najmanje 4 puta godišnje. Sjednice Izvršnog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik Izvršnog odbora. Odluke se donose većinom glasova nazočnih ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Izvršnog odbora. Počasni predsjednik Udruge ima pravo prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora bez prava glasa.

O sjednicama Izvršnog odbora vodi se zapisnik. Zapisničara određuje predsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik Izvršnog odbora koordinira rad Izvršnog odbora, te obavlja i druge poslove u skladu s ovim Statutom.

U slučaju spriječenosti predsjednika, potpredsjednici Izvršnog odbora imaju sve ovlasti predsjednika Izvršnog odbora, a predsjednika Izvršnog odbora mijenja onaj koji je stariji po godinama života.

Članak 27.

Članove Izvršnog odbora, iz pojedinih regija, predlažu članice Udruge koje djeluju na području tih regija.

Izvršni odbor donosi Poslovnik o svom radu.

PREDSJEDNIK I POTPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 28.

Predsjednik Udruge ima sljedeće ovlasti:

- predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu,
- predsjedava Skupštinom i Izvršnim odborom i sudjeluje u radu Skupštine i Izvršnog odbora,
- samoinicijativno ili na prijedlog Izvršnog odbora saziva Skupštinu,
- daje neposredne smjernice za rad Stručne službe udruge i njenom Direktor, u,
- brine se o ostvarivanju programa Udruge,
- obavlja i druge reprezentativne funkcije koje mu povjeri Skupština i Izvršni odbor.

Potpredsjednici Udruge imaju sve ovlasti Predsjednika Udruge kada Predsjednik Udruge zbog spriječenosti nije u mogućnosti koristiti se svojim ovlastima, s time da Predsjednika Udruge mijenja onaj Potpredsjednik koji je stariji po godinama života.

POČASNI PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 29.

Udruga ima Počasnog predsjednika. Počasni predsjednik se bira iz redova uglednih gospodarstvenika iz područja turizma.

Počasni predsjednik sudjeluje u radu svih tijela Udruge bez prava glasa.

Počasnog predsjednika bira Skupština Udruge. Mandat Počasnog predsjednika nije ograničen.

OPOZIV TIJELA UDRUGE

Članak 30.

Predsjednika i potpredsjednika Udruge, članove Izvršnog odbora i članove Savjeta Skupština može razriješiti i prije isteka mandata ukoliko prekorače svoje ovlasti ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obveze. Ukoliko razrješava cijeli Izvršni odbor, Skupština tada bira novi, s punim mandatom, a ako razrješava samo predsjednika, pojedinog potpredsjednika ili pojedine članove, tada bira nove na vrijeme do isteka mandata Izvršnog odbora u čiji su sastav birani.

Predsjednika i potpredsjednika Udruge, članove Izvršnog odbora i Direktora Stručne službe Skupština može razriješiti i prije isteka mandata, na njihov zahtjev upućen Skupštini u pisanoj formi.

IX. STRUČNA SLUŽBA UDRUGE

Članak 31.

Za obavljanje stručnih, administrativnih, pomoćnih i drugih poslova Udruga ima Stručnu službu.

Stručna služba Udruge obavlja poslove potrebne za funkcioniranje Udruge i postupa po zahtjevima članova, sukladno propisima i odredbama ovog Statuta, poštujući najbolja načela profesionalne struke.

Sjedište Stručne službe je u sjedištu Udruge.

Članak 32.

Stručnu službu Udruge čini Direktor i potreban broj stručnih radnika. Direktor i stručni radnici su zaposlenici Udruge.

Radom i poslovanjem Stručne službe rukovodi Direktor.

Direktora Stručne službe bira i opoziva Izvršni odbor.

Direktor Stručne službe ima sljedeći djelokrug ovlasti, obveza i odgovornosti:

- samostalno organizira rad Stručne službe, te je odgovoran za zakonito, pravovremeno i stručno obavljanje poslova Stručne službe,
- sudjeluje u radu tijela Udruge bez prava glasa te im je dužan podnositi potrebna izvješća,
- zajedno s predsjednikom Udruge i Izvršnim odborom Udruge priprema sjednice Skupštine i Izvršnog odbora,
- koordinira rad tijela udruge i brine o izvršenju odluka Skupštine i Izvršnog odbora Udruge,
- sudjeluje u pripremi programa rada, financijskog plana, izvješća o poslovnim aktivnostima i prijedlozima svih dokumenata o kojima odlučuju Izvršni odbor i Skupština.
- obavlja i druge poslove po nalogu Skupštine, Izvršnog odbora ili predsjednika i potpredsjednika Udruge,
- za svoj rad odgovara Izvršnom odboru.

Direktor Stručne službe ne smije biti član uprava ili Nadzornih odbora društava članova Udruge.

Direktor Stručne službe dužan je kao poslovnu tajnu čuvati sve podatke o radu i poslovanju Udruge ili pojedinih članova Udruge za koje sazna tijekom svoga rada za Udrugu. Obaveza čuvanja poslovne tajne iz ovog stavka ostaje i nakon prestanka njegovog rada u Udruzi.

Članak 33.

Detaljan opis svih ostalih poslova, ovlasti, obveza i odgovornosti Direktora i drugih zaposlenika Stručne službe bit će reguliran Pravilnikom o organizaciji i načinu rada Stručne službe, te u skladu s tim njihovim ugovorima o radu.

X. PRIJEM I PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 34.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Članak 35.

Članom može postati:

- a) svaka pravna osoba čija djelatnost je ugostiteljska ili hotelijerska, profesionalne organizacije, institucije i udruge (Hrvatska turistička zajednica, turističke zajednice, znanstvene institucije, banke, komore i slično) i profesionalne grupacije iz tuzemstva i inozemstva koje su spremne prihvatiti ciljeve proklamirane ovim Statutom, te se podvrgnuti pravilima koja uređuju ustroj i djelovanje ove Udruge ako nije zakonom što drugo utvrđeno.

- b) svaki poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske koji se bavi registriranom ugostiteljskom ili hotelijerskom djelatnošću i koji je spreman prihvatiti ciljeve proklamirane ovim Statutom, te se podvrgnuti pravilima koja uređuju ustroj i djelovanje ove Udruge ako nije zakonom što drugo utvrđeno.

Članovi koji udovoljavaju uvjetima iz prethodnog stavka jesu aktivni i redovni članovi Udruge.

Udruga može imati i počasno članstvo. Svojstvo počasnog člana s pripadajućim naslovom može dodijeliti samo Skupština Udruge na prijedlog Izvršnog odbora pravnoj ili fizičkoj osobi koja je zaslužna za razvoj Udruge i hotelijerstva u Republici Hrvatskoj.

Članak 36.

Članstvo u Udruzi stvara obvezu profesionalne solidarnosti i suradnje s ostalim članovima Udruge. Ono također nameće i obvezu podvrgavanja odlukama Izvršnog odbora i Skupštine Udruge, te striktnog pridržavanja tih odluka.

Članak 37.

Stručna služba vodi popis članova Udruge.

Članak 38.

Svojstvo člana Udruge se gubi:

- istupanjem člana na vlastiti pisani zahtjev;
- brisanjem iz članstva, o kojem odlučuje Izvršni odbor za člana koji, prema evidenciji Stručne službe Udruge, nije platio članarinu za prošlu godinu ili je prestao izvršavati neku drugu obvezu koja podrazumijeva pravo na članstvo;
- isključenjem, koje proglašava Skupština većinom glasova prisutnih članova, u slučaju da je član izazvao, na bilo koji način, štetu Udruzi, pokazao se nedostojnim da bude član ili je odbio poštovati odluke tijela udruge. Izvršni odbor je dužan dati Skupštini obrazloženi prijedlog za isključenje člana. U osobito teškim i hitnim slučajevima, Izvršni odbor može izreći suspenziju člana koja traje do prvog zasjedanja Skupštine koja donosi odluku o isključenju, dvotrećinskom većinom glasova;
- smrću fizičke osobe ili prestankom pravne osobe;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom;

Članak 39.

Članovi koji su istupili ili su suspendirani, brisani s popisa ili isključeni, obvezni su platiti zaostalu članarinu i za razdoblje koje je bilo u tijeku prilikom istupanja, suspenzije, brisanja s popisa, odnosno isključenja.

XI. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 40.

Član Udruge ima sljedeća prava:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge prema vlastitom izboru i interesu,
- birati i biti biran u sva tijela Udruge,

- neposredno sudjelovati u upravljanju prisutnošću u Skupštini,
- davati prijedloge i inicijative glede razvijanja i provođenja aktivnosti Udruge,
- davati primjedbe i mišljenja o radu tijela i pojedinaca,
- dobivati sve informacije koje prikuplja i distribuira Udruga.

Član Udruge ima sljedeće obveze:

- podržavati interes i ugled Udruge prije svega svojim korektnim poslovnim ponašanjem,
- sudjelovati u radu Udruge i izvršavati povjerene mu dužnosti,
- izvršavati odluke tijela Udruge,
- plaćati članarine i kotizacije.

XII. ORGANIZACIJA I NAČIN RADA

Članak 41.

Udruga je strukovna udruga hotelijera i restoratera.

Članak 42.

Aktivnosti članica Udruge odvijaju se na strukovnom principu putem sekcija. Broj i vrstu sekcija određuje Izvršni odbor.

Na čelu sekcije je predsjednik kojeg imenuju članovi sekcije iz svojih redova.

Sekcije mogu imati svojstvo pravne osobe i to isključivo temeljem prethodne odluke Izvršnog odbora.

XIII. FINANCIRANJE UDRUGE

Članak 43.

Financiranje svih aktivnosti zasniva se na proračunskom principu iz fondova Udruge a prema financijskom planu odobrenih projekata.

Izvršni odbor predlaže Skupštini financijski plan i završni račun Udruge, kao i ostale planove, programe i projekte Udruge.

Izvršni odbor prilikom predlaganja godišnjeg financijskog plana donosi odluku o visini članarine u Udruzi.

Članak 44.

Financijski plan Izvršni odbor predlaže oslanjajući se na sljedeće izvore sredstava:

- prihode od članarine,
- prihode od dobrovoljnih priloga i darova,
- prihodi iz državnog proračuna i proračuna JLS
- prihode od obavljanja djelatnosti Udruge
- ostale prihode stečene u skladu sa zakonom.

Članak 45.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

XIV. IMOVINA I RASPOLAGANJE S MOGUĆOM DOBITI

Članak 46.

Novčana sredstva koja je Udruga stekla iz izvora navedenih u članku 43., njegove nepokretne i pokretne stvari, te imovinska prava, čine imovinu Udruge.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Udruga ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređivanje djelatnosti Udruge.

O rasporedu dobiti odlučuje Skupština Udruge.

Udruga odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom u skladu sa zakonom.

XV. PRESTANAK UDRUGE

Članak 47.

Udruga može prestati postojati na jedan od sljedećih načina:

- odlukom članstva koja se donosi dvotrećinskom većinom prisutnih na Skupštini,
- prestankom djelovanja Udruge
- pravomoćnom odlukom suda kojom je zabranjeno djelovanje Udruge
- učlanjenjem Udruge u udругu više razine sukladno Zakonu o radu
- i stečajem

Članak 48.

U slučaju prestanka Udruge radi učlanjenja Udruge u udругu više razine iz prethodnog stavka, sva imovina koja preostane nakon podmirenja eventualnih troškova prelazi na udругu više razine u koju se je Udruga učlanila.

U slučaju prestanka Udruge iz drugih razloga navedenih u članku 47. osim razloga iz prethodnog stavka, Skupština će donijeti odluku o raspodjeli preostale imovine koja preostane nakon podmirenja eventualnih troškova.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Izmjene i dopune ovog Statuta donose se na isti način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Skupštine